

СОГЛАСОВАНО

Генеральный директор ООО «САП СНГ»



А.В. Филатов

2019 г.

ПОЛОЖЕНИЕ о проведении конкурса социальных стартапов в рамках благотворительной программы САП СНГ

1. Общие положения

1.1. Конкурс социальных стартапов в рамках благотворительной программы ООО «САП СНГ» (далее – «Конкурс») является одним из организационных механизмов развития социального партнерства между коммерческими структурами, образовательными организациями и органами государственной власти и мер, ориентированных на поддержку и реализацию проектов в сфере социального предпринимательства.

1.2. Конкурс является площадкой по выявлению лучших социальных стартапов и проводится 1 раз в год. Итоги Конкурса подводятся в рамках Круглого стола (Форума) по социальному предпринимательству.

1.3. Настоящее Положение определяет цели и задачи, порядок проведения, содержание, требования к участникам Конкурса.

1.4. Конкурс проводится в целях выявления и поддержки лучших практик по развитию социального предпринимательства.

1.5. Задачами Конкурса являются:

- привлечение внимания общества к социальному предпринимательству,
- поиск и отбор наиболее перспективных социально значимых проектов,
- создание единой коммуникационной среды для обмена идеями социальных проектов и их дальнейшей поддержки,
- развитие практик взаимодействия бизнеса, государства и общественных организаций для реализации социальных инициатив и проектов,

1.6. Учредителем и организатором Конкурса является Общество с ограниченной ответственностью «САП СНГ» (далее – Организатор).

1.7. Дополнительная информация о Конкурсе публикуется на специализированном портале www.sap-up.org (далее – «Портал»).

2. Условия участия в Конкурсе

2.1. В Конкурсе принимают участие организации, содействующие решению социальных проблем и представившие документы в соответствии с условиями Конкурса.

2.2. Организации, участвующие в Конкурсе, должны соответствовать большинству из перечисленных критериев:

- выделять социальную миссию в качестве основы своих проектов,
- направлять свою деятельность на решение конкретных социальных проблем,

- соблюдать принципы финансовой устойчивости, вести проекты за счет доходов от собственной деятельности,
- применять инновационные, уникальные методы работы: производство новых продуктов, учреждение и развитие новых методов, организационных структур и моделей,
- обладать тиражируемой и воспроизводимой бизнес-моделью для передачи знаний и опыта другим участникам общественно-социальной работы,
- направлять получаемую прибыль на развитие проектов в области социального предпринимательства,
- должны владеть русским языком на достаточном уровне для полноценного восприятия образовательной программы.

2.3. Участники Конкурса не возражают против публикации Организатором части или полного текста конкурсной заявки и других материалов (содержащих информацию о проекте и персональные данные участников) на Портале и иных интернет-ресурсах, а также в других средствах массовой информации.

2.4. Все расходы по организации Конкурса берет на себя Организатор и партнеры Конкурса.

3. Порядок организации и проведения Конкурса

3.1. Конкурс проводится в четыре этапа.

Первый этап: заочный сбор заявок (онлайн);

Второй этап: оценка конкурсных заявок жюри Конкурса и определение участников следующего этапа (онлайн);

Третий этап: оценка проектов жюри Конкурса и определение финалистов Конкурса; (онлайн);

Четвертый этап: образовательная программа и презентация проектов финалистов, награждение (офлайн).

3.2. Подача заявок на участие в Конкурсе

3.2.1. Для участия в Конкурсе принимаются заявки, оформленные в соответствии с требованиями Конкурса, и имеющие все необходимые приложения и документы.

3.2.2. Участник, предоставляя заявку на участие в Конкурсе, соглашается предоставить к использованию Организатором соответствующие результаты интеллектуальной деятельности (в случае наличия таковых) и самостоятельно несет ответственность за обеспечение охраны собственных авторских прав. Каждый заявитель может подать одну или несколько заявок на участие в Конкурсе по одному или нескольким направлениям.

3.2.3. Работы и проекты, представленные участниками Конкурса для участия в нем, участникам Конкурса не оплачиваются.

3.2.4. Возражения, апелляции, претензии по итогам Конкурса не принимаются.

3.3. Руководство Конкурсом

3.3.1. Руководство Конкурсом осуществляет организационный комитет Конкурса (далее – Оргкомитет), который формируется из представителей и учредителей Конкурса, региональных неполитических общественных организаций, иных организаций и ведомств, оказывающих поддержку Конкурсу.

3.3.2. Руководство организационным комитетом осуществляет Организатор Конкурса.

3.3.3. Оргкомитет заявляет условия проведения Конкурса (план, этапы и сроки проведения, критерии оценки и т.д.), оказывает информационную поддержку его проведению.

3.3.4. Оргкомитет формирует и утверждает жюри Конкурса, которое формируется из представителей партнерских организаций Конкурса и экспертов в области разработки и реализации социальных программ.

3.3.5. Оргкомитет не вступает в переписку с претендентами, заявки которых были отклонены.

3.3.6. Оргкомитет оставляет за собой право использовать информацию и материалы, содержащиеся в представленных заявках (проектах), любыми способами и в любых пределах для достижения целей Конкурса, в том числе – публиковать информацию и материалы в социальных сетях и предоставлять проекты третьим лицам.

3.3.7. Непосредственную организацию Конкурса осуществляет Организатор.

3.4. Организатор

3.4.1. Организатор осуществляет информационно-консультационную поддержку участников, приём и обработку заявок, проведение квалификационного отбора заявок, работу Портала, подготовку дипломов участников Конкурса.

3.4.2. Организатор выделяет координаторов-менеджеров Конкурса. Менеджеры-координаторы отвечают за прием заявок, проверку их соответствия установленным требованиям, коммуникации с участниками Конкурса по вопросам оформления заявок и предоставления необходимых документов и данных.

3.4.3. Оргкомитет имеет право вести работу по привлечению спонсорской поддержки Конкурса со стороны коммерческих, общественных организаций, государственных структур, а также информационного спонсорства со стороны СМИ. Порядок оказания спонсорской поддержки, виды спонсорских статусов и опций приведен в Регламенте спонсоров, являющемся Приложением 1 к настоящему Положению.

3.5. Жюри Конкурса

3.5.1. Жюри Конкурса создается с целью оценки и отбора лучших работ, а также определения финалистов на основании оценки конкурсных работ и утверждается Оргкомитетом (далее – Жюри).

3.5.2. Жюри Конкурса имеет право:

- давать рекомендации участникам Конкурса;
- выделять отдельных конкурсантов (за исключением организации, которую он представляет) и награждать их специальными призами по согласованию с Оргкомитетом;
- по согласованию с Оргкомитетом учреждать дополнительные номинации на основании представленных конкурсных заявок.

3.5.3. Организатор обеспечивает поддержку работы Жюри на всех этапах Конкурса, на базе решения SAP-Innovation Management за исключением очного финального мероприятия.

3.5.4. Решение Жюри обжалованию не подлежит.

3.6. Критерии оценки конкурсных заявок

Проекты в каждой номинации оцениваются по следующим пяти критериям, каждый критерий оценивается по нескольким пунктам:

«Социальная значимость»

- Миссия проекта
- Идея проекта
- Целевые аудитории
- Образ будущего

«Инновационность»

- Уникальность
- Эффективность
- Технологичность
- «Бизнес-потенциал»**
- Бизнес-модели
- Финансы
- Расходы
- «Ресурсы проекта»**
- Команда проекта
- Партнеры проекта
- «Устойчивое развитие»**
- Риски проекта
- Стратегия проекта

3.7. Проекты оцениваются по 10-ти балльной системе. Регламент оценки указан в Приложении 2 к настоящему Положению.

4. Награждение

4.1. По итогам онлайн оценки Жюри выбираются 10 финалистов Конкурса, каждый из которых получает приглашение на образовательное мероприятие и презентацию проектов в Москве.

4.2. По согласованию с Оргкомитетом проекты-участники могут быть отмечены специальными призами, учрежденными Жюри. Организатор, члены Жюри и партнеры Конкурса вправе учредить свои номинации и призы по согласованию с Оргкомитетом.

5. Сроки реализации Конкурса

5.1. Конкурс реализуется в соответствии с планом-графиком проведения:

5.1.1. Реализация Конкурса начинается с опубликованных в СМИ и на сайте объявлений о проведении Конкурса.

5.1.2. Прием и регистрация заявок на Конкурс осуществляется с 27 сентября 2019 года по 27 октября 2019 года.

5.1.3. Оценка проектов жюри Конкурса и определение участников следующего этапа Конкурса осуществляется с 28 октября 2019 года по 04 ноября 2019 года.

5.1.4. Оценка проектов Жюри Конкурса и определение финалистов Конкурса осуществляется с 05 ноября 2019 года по 11 ноября 2019 года.

5.1.5. Заключительное мероприятие Конкурса и награждение финалистов осуществляется до 12 декабря 2019 года.

5.1.6. Сроки реализации Конкурса могут быть изменены по решению Организатора Конкурса.

6. Итоги Конкурса:

6.1. Участие финалистов Конкурса в образовательном мероприятии в Москве. Количество участников образовательного мероприятия – финалистов будет определено членами Жюри по итогам Конкурса, но не более десяти проектов.

6.2. Круглый стол (Форум) с финалистами, партнерами и экспертами Конкурса.

6.3. Распределение призового фонда между финалистами осуществляют члены Жюри.

7. Иное

7.1. Неотъемлемой частью настоящего Положения являются следующие приложения:

7.1.1. Приложение №1 - Регламент спонсоров. Возможности участия партнеров.

7.1.2. Приложение №2 - Регламент оценки

Организатор Конкурса
САП СНГ



к Положению о проведении конкурса
социальных стартапов
в рамках благотворительной программы
САП СНГ

Регламент спонсоров

Возможности участия партнеров:

- Участие в итоговом мероприятии конкурса;
- Приглашение представителя компании в состав жюри;
- Предоставление возможности создания собственной номинации;
- Выступление на итоговом мероприятии;
- Благодарственное письмо от компании SAP;
- Размещение логотипа и упоминание компании на сайте конкурса;
- Размещение ссылки на сайт компании на странице конкурса;
- Выкладка рекламных материалов компании на столах регистрации;
- Размещение логотипа на пресс-стене конкурса;
- Размещение логотипа в медиа-материалах по итогам конкурса;
- Размещение информационных материалов о компании на социальных страницах конкурса.

Набор опций спонсорского пакета формируется исходя из возможностей и интересов компании.

Дополнительные опции обсуждаются отдельно в соответствии с задачами и интересами компании.

Организатор Конкурса
САП СНГ



к Положению о проведении конкурса
социальных стартапов
в рамках благотворительной программы
САП СНГ

Регламент оценки

Оценка за общий результат проекта складывается из суммы 5 основных критериев.
Максимальный балл по каждому критерию по шкале от 0 до 10.
Общая максимальная сумма - 50.

1. Социальная значимость (оценка влияния проекта на качество жизни населения: миссия проекта, идея проекта, целевые аудитории и образ будущего по итогам реализации проекта) 10 баллов
2. Инновационность (оценка уникальности и новизны предложенного решения проблемы) 10 баллов
3. Ресурсы проекта (оценка ресурсов команды – от основателя до компетенций членов команды и партнеров) 10 баллов
4. Бизнес-потенциал (оценка финансовой устойчивости проекта, соотношения источников поступлений и расходных статей, видение бизнес-модели) 10 баллов
5. Устойчивое развитие (оценка стратегии, рисков и видения будущего проекта) 10 баллов

Организатор Конкурса
САП СНГ

